

گزارش عملکرد کتابخانه "مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج"

کتاب	➤ فهرست نویسی و کدبندی کتب موجود در کتابخانه در نرم افزار آریان ➤ فایل بندی کتب موجود براساس رده بندی NLM ➤ شماره گذاری مجدد قفسه های کتابخانه براساس رده بندی nlm ➤ تهیه لیست منابع مورد نیاز جهت نمایشگاه بین المللی کتاب براساس نیازسنجی از اساتید محترم مرکز و پرستاران بخش ها و کاربران کتابخانه- طبق بودجه تعیینی از طرف معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ نامه نگاری جهت درخواست بودجه مورد نیاز کتابخانه از معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ پیگیری خرید کتب و دریافت بخشی از کتب درخواستی اسفند ماه ۹۹ از طریق آقای روحی (کارگزار دانشگاه) ➤ پیگیری کتب عودت نشده چند ماهه طی تماس تلفنی با اعضاء ➤ دریافت کتب قابل استفاده در کتابخانه از بخشهای مختلف بیمارستان و ثبت و فهرست نویسی انها ➤ صحافی کتب پاره شده و کهنه ➤ راهنمایی مراجعین برای جستجوی منابع از طریق سامانه نوپا و دریافت VPN
سایر فعالیتها	➤ مرتب کردن زونکن اسناد و مدارک کتابخانه در ایام عید ➤ پیگیری نیروی کتابدار جهت شیفت عصر از طریق نامه رسمی به معاون پژوهشی و مدیریت بیمارستان بعد از بازنشستگی همکاران کتابدار ➤ تعویض ویندوز و پیگیری نصب آنتی ویروس و سایر برنامه های کاربردی در سیستم کتابدار کتابخانه با مساعدت واحد فناوری اطلاعات ➤ بازدید و چک نمودن سیستم های کتابخانه و حذف موارد اضافی و نصب نرم افزارهای کاربردی، آنتی ویروسها و آپدیت نمودن ویندوزها و آنتی ویروسها ➤ پیگیری امور تأسیساتی واحد کتابخانه (دریچه های کولر و تعمیرات کتابخانه و ...) از واحد تأسیسات ➤ پیگیری شارژ سالیانه کپسولهای آتش نشانی ➤ برگزاری جلسات علمی برخی اساتید با دانشجویان در کتابخانه ➤ بارگزاری و بروز رسانی سایت کتابخانه بیمارستان و واحد توسعه تحقیقات بالینی و مرکز تحقیقات قلب و عروق توسط کتابدار بیمارستان ➤ اطلاع رسانی کنفرانس ها و همایش ها در کتابخانه جهت اساتید و دانشجویان و محققین ➤ تدوین فرم نیازسنجی کتب از اعضای هیات علمی، مدیر گروه ها، پزشکان و پرستاران و دانشجویان و مابقی همکاران ➤ امانت و عودت و تمدید کتب کتابخانه از طریق نرم افزار آریان ➤ پیگیری و رفع مشکلات علم سنجی اساتید و اعضای هیات علمی توسط کتابدار به عنوان رابط علم سنجی دانشگاه ➤ بروز رسانی سایت پورتال کتابخانه ➤ پیگیری تلفنی رفع مشکل نرم افزار کتابداری

گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۰

کتابخانه

➤ پیگیری تعمیر دستگاه کپی ➤ همکاری با بسیج جامعه پزشکی و شرکت در جلسات بسیج دانشگاه به عنوان همکار رابط بسیج مرکز ➤ تکمیل چک لیست وزارتی خود ارزیابی کتابخانه و ارسال به معاونت تحقیقات دانشگاه ➤ اطلاع رسانی دسترسی به پایگاههای isi, up to date, در گروههای علمی و سایت کتابخانه ➤ جلسه آموزش نرم افزار به کتابداران و همکاران بیمارستان کمالی ➤ اجرای قوانین و مقررات عمومی کتابخانهها مصوب معاونت تحقیقات ➤ راهنمایی کاربران در استفاده از نرم افزارهایی همچون Office, End note و جستجوی منابع در نوپا و منبع یاب و سایر پایگاههای اطلاعاتی فارسی و لاتین و سرچ مقاله جهت استفاده اساتید ➤ همکاری با واحد توسعه تحقیقات بالینی و سرچ مطلب جهت کتاب های تالیفی و مقالات ➤ پیگیری سرعت اینترنت کتابخانه از واحد IT ➤ پاکسازی مرتب سیستمهای کتابخانه از موارد اضافی ➤ تسویه حساب کارمندان طرحی و بازنشسته و دانشجویان ➤ پیگیری و تحویل درخواستهای ماهانه انبار و درخواست خرید ➤ چک نمودن روزانه ایمیل کتابدار و کتابخانه و MIS و چارگون ➤ استفاده برخی مسئولین بخشها جهت فرایندها و فعالیتهای علمی-پژوهشی و کاری ➤ تدوین برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۰ و پایش برنامه سال ۹۹ ➤ تدوین فلوچارت امانت و بازگشت کتب و ارسال برنامه عملیاتی و فلوچارتهای به واحد بهبود کیفیت و بارگزاری در سایت ➤ تدوین گزارش عملکرد سال ۹۹ و ارسال به معاونت پژوهشی بیمارستان و بارگزاری در سایت کتابخانه ➤ گزارش منابع کتابخانه به معاونت تحقیقات دانشگاه ➤ نظافت و مرتب نمودن کتابخانه طی برنامه هفتگی	
➤ اختصاص فضای فیزیکی مناسب (فضای فعلی مشرف به سالن انتظار مراجعین ساختمان پور سینا بوده و سر و صدای زیادی جهت مراجعین کتابخانه ایجاد می کند) ➤ قفسه بندی مناسب کتابخانه با توجه به جذب گروه دستگیری جدید و نیازهای آتی کتابخانه (قفسه یک طرفه، دو طرفه، نمایش نشریات و جاکارتی و بارکدخوان و لیبل بارکد و ...) ➤ جدا نمودن قرائتخانه از فضای مخزن کتب ➤ مجهز نمودن کتابخانه به دوربین های مدار بسته جهت امنیت کتابخانه ➤ امکان استفاده از دانشجویان جهت کار دانشجویی(پاره وقت) در نوبت عصر	پیشنهاد و اقدامات توسعه ای جهت بهبود کتابخانه

تعداد مراجعین به کتابخانه (کل)	۹۲۵ نفر (امانت و استفاده از فضای کتابخانه)
تعداد کتب تحویل داده شده به مراجعین (دانشجو و اساتید و کارکنان)	۱۴۶ جلد کتب (قلب - داخلی - پرستاری و ...) به ۱۱۹ نفر امانت داده شده
تعداد میز فعال مطالعه در کتابخانه	۱۱ میز و یک میز مباحثه
تعداد قفسه کتاب فارسی	۷ (قفسه) با ۵ طبقه با گنجایش ۱۸۰۰ کتاب



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۰

تعداد قفسه کتب لاتین	۳ قفسه با ۵ طبقه با گنجایش ۳۰۰ کتاب
تعداد عضوگیری در این فصل	۳۲ نفر
تعداد پرینت های گرفته شده جهت اساتید و دانشجویان و کارکنان	۲۸۰ برگ
تعداد کپی	۱۴۰۰ برگ
کلاس (فضای کتابخانه جهت جلسات دانشجویان)	جلسات آموزشی و گردهمایی ها و کلاس مشاوره استاد و دانشجو بصورت گروهی و خصوصی (در کل ۲۱ جلسه)

تعداد کتابهای موجود در کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج	
تعداد کل کتابهای چاپی ثبت شده در نرم افزار کتابخانه : ۲۰۳۵ نسخه	کتابهای فارسی: ۱۷۹۵ نسخه کتابهای لاتین: ۲۴۰ نسخه
تعداد کتابهای الکترونیکی: ۱۲۲۲ جلد به علاوه ۷۵۰۰ کتاب و فیلم الکترونیکی روشن کتاب	(گروه قلب - داخلی - نفرولوژی - پرستاری) به تفکیک: داخلی: ۵۹۱ جلد قلب: ۶۳۱ جلد
امکانات موجود در کتابخانه	
یک سیستم کامپیوتری جهت استفاده ی کتابدار	
یک دستگاه کپی	
یک دستگاه اسکنر	
یک دستگاه پرینتر	
پنج سیستم کامپیوتری متصل به اینترنت جهت استفاده مراجعه کنندگان	
اینترنت وای فای	
چندین میز و صندلی جهت مطالعه، یک میز مباحثه	
سیستم گرمایشی و سرمایشی	
۱۲ قفسه کتاب ۵ و ۶ طبقه ای و ۱ قفسه نشریات	
۲ کپسول آتش نشانی	
پرده نمایش - تابلو اعلانات	
آب سردکن - چای ساز - یخچال - مایکروفر	
آمار مراجعین به کتابخانه در بهار ۱۴۰۰	
تعداد کل مراجعین جهت امانت و برگشت و تمديد کتب : ۱۵۵ نفر (پرسنل و اعضای هیات علمی و دانشجویان)	
تعداد کل مراجعین جهت استفاده از فضا و سیستم های کتابخانه: ۸۰۶ نفر	



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۰

کتابخانه

متوسط تعداد افراد مراجعه کننده به کتابخانه جهت فرایند های پژوهشی تحقیقاتی آموزشی در بهار سال ۱۴۰۰ (محققین و پژوهشگران و ...)

تعداد کتب امانت گرفته شده (فصلی) : ۱۴۶
تعداد نفرات استفاده کننده از سیستم های کامپیوتری و اینترنت : ۲۵۴
تعداد جلسات برگزار شده در فضای کتابخانه (دانشجو و استاد) : ۲۱
تعداد کپی و پرینت های انجام شده جهت دانشجو و اساتید : ۱۶۸۰
تعداد افرادی که جهت مطالعه مراجعه کردند : ۵۵۲

تهیه و تدوین	تایید و تصویب	ابلاغ کننده
ربابه جعفری (کارشناس مسئول کتابخانه)	دکتر حامد طلاکوب (معاون پژوهشی بیمارستان)	دکتر علی طاهری نیا (ریاست بیمارستان)



ربابه جعفری
کارشناس مسئول کتابخانه و اطلاع رسانی